

Kommunfullmäktige

kallas härmed till sammanträde **måndagen den 20 juni 2022 kl. 19:00 i Varagårdsskolans aula** för att behandla följande ärenden:

Ärende

1. Upprop
2. Val av justerare
justering torsdag 23 juni kl 16:00
3. Godkännande av dagordning
4. Information om grönstrukturplan för Bjuvs kommun
Dnr 2022-00301
5. Information från revisionen
Dnr 2022-00030
6. Riktlinjer och taxa för upplåtelse av allmän platsmark Bjuvs kommun
Dnr 2021-00541
7. Marköverlåtelseavtal för fastigheten Billesholms gård 9:19
Dnr 2022-00253
8. Omprioriterings- och tilläggsbeslut - Prognos 1, Bjuv (NSVA AB)
Dnr 2022-00236
9. Införande av elektronisk signering av protokoll från styrelse-, nämnds och fullmäktiges sammanträden i Bjuvs kommun
Dnr 2022-00237
10. Avsägelse från Irene Nilsson (SD) som ersättare i barn- och utbildningsnämnden samt val av ny ersättare
Dnr 2022-00276
11. Avsägelse från Christel Hedlund (SD) från uppdraget som ledamot i barn- och utbildningsnämnden samt val av ny ledamot
Dnr 2022-00299
12. Avsägelse från Patricia Brorsson (M) gällande uppdragen som ersättare i barn-och utbildningsnämnden och kultur- och fritidsnämnden samt nya val
Dnr 2022-00295
13. Avsägelse från Adam Brorsson (M) gällande uppdragen som ledamot i byggnadsnämnden och tekniska nämnden och ersättare i kommunstyrelsen samt nya val
Dnr 2022-00291

Datum
2022-06-13

Ärende

14. Anmälningar
A: Förvaltningsrätten i Malmö: dom gällande överklagande av Bjuvs kommunfullmäktiges beslut § 94 återremiss av överlåtelse för Brogård 8:7 med Hemsö

Pia Trollehjelm
ordförande
pia.trollehjelm@bjuv.se
0730-58 87 15

Susan Elmlund
kommunsekreterare
susan.elmlund@bjuv.se
042-458 50 45

Gruppmöten:

Sverigedemokraterna

*enligt separat
kallelse från gruppledare*

Moderaterna

*enligt separat
kallelse från gruppledare*

Socialdemokratiska
fullmäktigegruppen

*enligt separat kallelse från
gruppledare*

V-gruppen

*enligt separat kallelse från
gruppledare*

Centern, Kristdemokraterna,
Liberalerna

*enligt separat kallelse
från gruppledare*

Kommunstyrelsen

§ 76

Dnr 2021-00541

Riktlinjer och taxa för upplåtelse av allmän platsmark Bjuvs kommun

Sammanfattning

Den nuvarande gällande "Taxa och riktlinjer för upplåtelse av allmän platsmark" är antagen 2017-09-28, § 83 och började gälla 2018-01-01.

Detta antagna dokument är idag i behov av en revidering då det tillkommit nya områden som behövs regleras samt att den gällande taxan har blivit förlegad då den inte indexregleras i sin nuvarande form.

Planeringsavdelningen som ansvarar för kommunens markförvaltning har tillsammans med gata/park chefen tekniska nämnden gått igenom det nu gällande dokumentet och gemensamt tagit fram förslag till nya taxor och riktlinjer.

Utöver revidering har även fördjupade riktlinjer tagits fram för Foodtrucks och insamlingskärl då sådana riktlinjer helt saknades. Anledningen till detta är det finns ett behov att reglera denna verksamhet separat utöver de allmänna riktlinjerna för upplåtelse av allmän platsmark.

Dokumentet "Riktlinjer för upplåtelse av allmänplatsmark i Bjuvs kommun" har varit ute på remiss hos tekniska nämnden och beslut togs av dem 2022-04-26 att de inte har något att erinra gällande riktlinjer och taxa för upplåtelse av allmän platsmark i Bjuvs kommun.

Beslutsunderlag kommunstyrelsens arbetsutskott

Tjänsteskrivelse, Ulrika Adolfsson, 2022-05-10

Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2022-,03-09, § 47 (med bilagor)

Tekniska nämnden,2022-04-26, § 49

Kommunstyrelsens förvaltnings förslag till beslut

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna revideringen av taxorna för upplåtelse av allmän platsmark,

att godkänna de fördjupade riktlinjerna för upplåtelse av allmän platsmark i Bjuvs kommun,

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsen

att beslutet gäller från 2022-07-01.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna revideringen av taxorna för upplåtelse av allmän platsmark,

att godkänna de fördjupade riktlinjerna för upplåtelse av allmän platsmark i Bjuvs kommun (reviderade 2022-06-08),

att beslutet gäller från 2022-07-01.

Beslutsunderlag kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2022-05-25, § 105

Yrkande

Ordförande yrkar på följande ändring i Bjuvs riktlinjer för upplåtelse av offentlig mark:

Sista raden på sidan 5 Ekeby – förslag emotses ändras till Ekeby – för tillfället finns ingen allmän platsmark

Kenneth Bolinder (-), Kalle Holm (SD), Claes Osslén (SD) och Matthias Åkesson (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag med ordförandes ändringsyrkande.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna revideringen av taxorna för upplåtelse av allmän platsmark (revidering 2022-06-08),

att godkänna de fördjupade riktlinjerna för upplåtelse av allmän platsmark i Bjuvs kommun,

att beslutet gäller från 2022-07-01.

Beslutet skickas till:
(Kommunfullmäktige)
Diariet

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsen

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsens förvaltning
Ulrika Adolfsson, Mark och Exploatering (MEX)
ulrika.adolfsson@bjuv.se

Ert datum

Er referens

Remiss angående Riktlinjer och taxa för upplåtelse av allmän platsmark Bjuvs kommun

Sammanfattning av ärendet

Den nuvarande gällande "Taxa och riktlinjer för upplåtelse av allmän platsmark" är antagen 2017-09-28, § 83 och började gälla 2018-01-01.

Detta antagna dokument är idag i behov av en revidering då det tillkommit nya områden som behövs regleras samt att den gällande taxan har blivit förlegad då den inte indexregleras i sin nuvarande form.

Planeringsavdelningen som ansvarar för kommunens markförvaltning har tillsammans med gata/park chefen tekniska nämnden gått igenom det nu gällande dokumentet och gemensamt tagit fram förslag till nya taxor och riktlinjer.

Utöver revidering har även fördjupade riktlinjer tagits fram för Foodtrucks och insamlingskärl då sådana riktlinjer helt saknades. Anledningen till detta är det finns ett behov att reglera denna verksamhet separat utöver de allmänna riktlinjerna för upplåtelse av allmän platsmark.

Kommunstyrelsen förvaltnings bedömning är att riktlinjerna bör skickas på remiss till Tekniska nämnden då de ska vara styrande för upplåtelse av allmän platsmark i kommunen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Ulrika Adolfsson 2022-02-15
Förslag till Bjuvs kommuns riktlinjer för upplåtelse av allmän platsmark, 2022-02-08
Regler för Foodtruck, 2022-02-04
Regler för insamlingskärl/container, 2022-02-04
Taxa för upplåtelse av allmän platsmark, 2022-02-04
Nu gällande antaget dokument "Riktlinjer för upplåtelse av allmän platsmark"

Kommunstyrelsens förvaltnings förslag till beslut

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott besluta att skicka förslaget till Riktlinjer för upplåtelse av allmänplatsmark i Bjuvs kommun på remiss till tekniska nämnden och att remissvar ska ha inkommit till kommunstyrelsen senast 29 april 2022

Christer Pålsson
Kommundirektör

Beslutet ska skickas till
Tekniska nämnden
Diariet

TAXA FÖR UPPLÅTELSE AV ALLMÄN PLATSMARK

Ändamål

ARRANGEMANG	AVGIFT
Arrangemang liten max 500 kvm	1000 kr/dag
Arrangemang mellan max 1000 kvm	2000 kr/dag
Arrangemang stor allt över 1000 kvm	3000 kr/dag
Fotografering och film inspelning	600 kr/dag
Cirkus och tivoli, max 3000 kvm	3000 kr/dygn + deposition 3000 kr
Mobil försäljningsvagn foodtruck, max 20 kvm exkl. el och vatten	200 kr/dag kl. 07:00 - 17:00 Alt 750 kr/mån

FÖRSÄLNING	AVGIFT
Torghandel exkl. el och vatten * max 10 kvm	200 kr/dag kl. 07:00 - 17:00
Fasta torgplatser max 9 kvm	80kr/dag eller 600kr/månad
Julgransförsäljning, max 100 kvm	300 kr/dygn
Ambulerande försäljning mindre vagn som kan flyttas förhand och bedrivs i obetydlig omfattning.	200 kr/dag eller 500 kr/mån

För tillfällig torgförsäljning som bedrivs av Bjuvs kommuns skolelever samt ideella organisationer och föreningar tas ingen avgift ut.

CONTINER, LIFT OCHBYGGSTÄLLNINGAR MED MERA	AVGIFT
Container byggbodas	Dag 1 avgiftsfri därefter dag 500 kr/dag
Lift, större kranbil eller liknande	500 kr/dag
Byggställning	100 kr/dag
Byggupplag	250 kr/kvm 0-10 kvm 450 kr/mån 11-20 kvm 550 kr/mån 21-30 kvm 650 kr/mån 31-40 kvm 750 kr/mån 41-50 kvm 850 kr/mån 51-60 kvm 950 kr/mån 61-70 kvm Därefter 100 kr per påbörjade 10 kvm

2022-02-04 Författningssamling

UTESERVERING	AVGIFT
Uteservering (säsong maj-sept.)	50 kr/kvm/mån

MARKNADSFÖRING OCH REKLAM	AVGIFT
Reklamskyltar vid butik typ vippskyltar, gatupratrare, tidningsställ mm, max 2 kvm. Innan markupplåtelse ges ska kommunens bygglovsavdelningen tillfrågas	300 kr/år
Flaggstänger	700 kr/år

BOKBORD	AVGIFT
Mötestält, bokbord	xx kr/kvm
Valstugor	xx kr/stuga

BYGGBELAMRING	AVGIFT
Upplåtelse av p-plats	500 kr/dag
Upplåtelse av anlagd parkmark **	100kr/dag

POST OCH TIDNINGSANORDNINGAR	AVGIFT
Post- och utdelningslådor, skåp, boxar (Brf, förening m.fl.)	300 kr/st./år
Post- och utdelningslådor, skåp, boxar (kommersiella företag)	500 kr/mån

INSAMLING	AVGIFT
Klädinsamlingscontainer	Ingen avgift
Insamling returmaterial	Ingen avgift

ÖVRIGT MARKNYTTJANDE	AVGIFT
Användande av allmän platsmark av tillfällig karaktär	1 kr/kvm/dag

EXPEDITIONSavgift PER ANSÖKAN	AVGIFT
Engångsbelopp per ansökan	300 kr

- Avgiften ska erläggas i förskott, senast två dygn innan platsen tas i anspråk.
- Avgifterna ovan är angivna exklusive mervärdesskatt. Vid varje tidpunkt gällande mervärdesskatt tillkommer.
- Ovanstående avgifter inkluderar inte el- vatten- och renhållningsavgifter. Avgiften för torgplatser inkluderar dock el.

2022-02-04 Författningssamling

- Som deposition vid upplåtelse av offentlig plats för cirkus, tivoli och andra nöjesarrangemang uttages 3000 kronor. Depositionen ska erläggas i förskott, senast två dygn innan platsen tas i anspråk. Depositionen återlämnas efter genomförd besiktning, om kommunens representant inte har någon anmärkning om uppkomna skador eller andra särskilt uppkomna kostnader. För det fall skada uppkommer, som uppgår till ett högre belopp än 3000 kronor och vilket inte repareras av nyttjaren, äger kommunen rätt att utöver innehållen deposition också få ersättning från nyttjaren för resterande del av kostnaden för skadan.
- Avgifter uttages inte vid tillfälliga arrangemang av näringslivskarriär, typ "Bjuvsfesten" anordnade av Bjuvs kommun.
- Nyttjaren ska ombesörja att upplåten plats hållas ren och snygg.
- Offentlig plats som upplåtits för cirkus, tivoli eller annat nöjesarrangemang ska senast ett dygn efter tillståndstidens slut vara städad och anmäld för besiktning.
- Kommunstyrelsen bemyndigas att, i fall då avgift beräknad enligt bestämmelserna ovan, i visst ärende, inte kan anses skäligt, besluta om sådan höjning eller sänkning av avgiftens storlek som påkallas av föreliggande förhållanden.
- Ideella organisationer och föreningar får kostnadsfritt ställa upp container för tillfälligt insamlingssyfte. Samråd måste ske med kommunen och tillstånd krävs av polisen. Administrativ avgift uttages enligt fastställd taxa.
- Kommunens taxa är fastställd av Kommunfullmäktige 2022-xx-xx. Kommunens avgifter index regleras 1 januari varje år efter konsumentprisindex (KPI) - SCB för oktober föregående år, dock kan taxan aldrig understiga det antagna beloppet. Alla avgifter avrundas till närmaste heltal. Taxan får dock aldrig understiga de belopp som beslutats av Kommunfullmäktige vid taxans antagande.



Riktlinjer för upplåtelse av offentligmark

Dessa riktlinjer gäller för tillfälliga upplåtelser på offentlig plats inom Bjuvs kommun. Här finner man gällande lagstiftning, hur du ansöker om tillstånd och vilka krav vi som kommun ställer.

Vad är offentlig plats

Offentlig plats är en väg, gata, trottoar, park eller liknande som är upplåten för allmänheten. Denna mark kan tillfälligt upplåtas till privatpersoner och företag vid olika evenemang. För att få använda offentlig plats för annat än vad den är avsedd till måste man ha tillstånd från polisen enligt Ordningsslagen (1993:1 617). Kommunstyrelsens förvaltning, planeringsavdelning är polisens remissinstans. I de flesta fall ska kommunen yttra sig över inkommen ansökan till polisen. Vi som kommun har dock vetorätt vilket innebär att vi som kommun utan motivering kan avstyrka en ansökan. Polisen kan i sådant fall inte ge tillstånd. Om kommunen tillstyrkt inkommen ansökan från polisen kommer de villkor kommunen satt för upplåtelsen att framgå i det tillstånd polisen utfärdar. Tänk på att göra er ansökan till polismyndigheten i god tid i förväg innan ett tillstånd ska börja gälla. Mer information finns att hämta hos polismyndigheten.

Avgifter

Om tillstånd beviljats äger kommunen rätt att ta ut avgift för användningen av offentlig plats. Denna avgift regleras av den taxa som fastställts av kommunfullmäktige 2022-xx-xx, polisens tillstånd utgör underlag till debiteringen. Förutom kommunens avgifter tillkommer polismyndighetens ansökningsavgift. Upplåtelseavgiften utfärdas för den tid polistillståndet beviljats och erläggs gentemot utfärdad faktura.

Ansökningstid

Lov om nyttjande av offentligplats kan max ges på max tre år, exklusive de ansökningar som kräver bygglov, typ permanenta reklamordningar. Här avgörs tiden vid varje enskild ansökan.

Verksamhetens tillstånd

Tillståndsinnehavaren har ansvarar för alla tillstånd som kan krävas för att bedriva sin verksamhet på anvisad plats.

Innan offentlig plats tas i anspråk ska den besiktigas av gata/park tekniska förvaltningen. Om skador uppstår på marken ska dessa anmälas till kommunen.

Efter det att upplåtelsen avslutats ska området återställas i det ursprungliga skicket.

Tillståndsinnehavaren ansvarar för all städning och återställning inom det upplåtna området och det närområde som kan ha påverkats av upplåtelsen. Om städning eller återställning inte utförts av tillståndsinnehavaren till godkänt skick kommer kommunen debitera tillståndsinnehavaren utfört arbete.

Även skada på mark, anläggning eller annan anordning utanför den tillståndgivna ytan debiteras tillståndsinnehavaren efter skadans omfattning.

Tillträde området

Om kommunen skulle vara i behov av att utföra arbeten inom disponerat område på offentlig plats och då rivning eller flyttning av tillståndsinnehavarens material eller dylikt kan erfordras, har tillståndsinnehavaren ej någon rätt till ersättning från kommunen.

Tillstånd för upplåtelse av offentlig plats behövs för följande

- Torghandel kommunen erbjuder torghandel. Torghandel är tillåten vissa tider och till en viss kostnad. Tänk på att det vid försäljning av livsmedel kan krävas utfärdat tillstånd för att bedriva denna art av handel.
- Mobilförsäljning exempelvis försäljningsvagnar eller bord.
- Foodtrucks kommunen har speciellt utsedda platser för dessa. Om annan plats än de som kommunen hänvisar till önskas, bedömer kommunen lämpligheten i varje enskilt fall. Foodtrucken ska uppfylla kommunens uppsatta regler (se dokumentet regler för foodtruck för mer information).
- Säsongsbetonad försäljning så som julgrans- och jordgubbsförsäljning.
- Reklamskyltar exempelvis vippskyltar, tidningsställ, gatupratat etc. Kräver polistillstånd och till polisen ska handlingar bifogas som visar dess placering samt bild över hur den ser ut. Alla reklamskyltar ska tas in vid stängningsdags och ska under mörker vara tillräckligt belysta.
- Affischering får endast ske på förutbestämda platser vilka anges i ansökan. Affischer får endast förekomma på lyktstolpar på kommunalväg. Affischering får inte förekomma tidigare än en vecka innan evenemanget och ska tas ner senast dagen efter evenemanget. Om otillåten affischering sker eller om affischer inte tas ner inom föreskriven tid kan avgift krävas.
- Cirkus och tivoli.
- Uteservering denna ska ligga i direkt anslutning till restaurangen eller serveringen. Uteserveringen ska anpassas så att det är framkomligt och tillgängligt för personer med funktionsnedsättning. Förbipasserande ska även obehindrat kunna passera uteserveringen. Möbler och avskärmningar ska vara lätta att flytta för eventuella arbeten inom området.
- Offentliga tillställningar och evenemang.
- Försäljning utanför butik.
- Valstugor.
- Containrar och byggsäckar.
- Klädcontainrar för insamling (se dokumentet regler för insamlingscontainer för mer information).
- Insamling av pengar.
- Byggupplag, byggnadsställningar med mera.

Observera att bygglov kan behövas för vissa tillstånd bland annat för permanenta reklamordningar av typ affischpelare, reklamtavlor, uteservering med mera.

Taxa

Kommunens taxa är fastställd av Kommunfullmäktige 2022-xx-xx. Kommunens avgifter index regleras 1 januari varje år efter konsumentprisindex (KPI) - SCB för oktober föregående år, dock kan taxan aldrig understiga det antagna beloppet. Alla avgifter avrundas till närmaste heltal. Taxan får dock aldrig understiga de belopp som beslutats av Kommunfullmäktige vid taxans antagande,

Avgiften för upplåtelsen ska betalas mot utfärdad faktura efter beviljat tillstånd.

ARRANGEMANG	AVGIFT
Arrangemang liten max 500 kvm	1000 kr/dag
Arrangemang mellan max 1000 kvm	2000 kr/dag
Arrangemang stor allt över 1000 kvm	3000 kr/dag
Fotografering och film inspelning	600 kr/dag
Cirkus och tivoli max 3000 kvm	3000 kr/dygn + deposition 3000 kr
Försäljningsvagn foodtruck max 20 kvm exkl. el och vatten	200 kr/dag kl. 07:00 - 17:00 Alt 750 kr/mån

BOKBORD	AVGIFT
Mötestält, bokbord max 10 kvm	300 kr/st.
Valstugor	1000 kr/stuga

CONTINER, LIFT OCHBYGGSTÄLLNINGAR MED MERA	AVGIFT
Container, byggbodas	Dag 1 avgiftsfri därefter dag 500 kr/dag
Lift, större kranbil eller liknande	500 kr/dag
Byggställning	100 kr/dag
Byggupplag	250 kr/kvm 0-10 kvm 450 kr/mån 11-20 kvm 550 kr/mån 21-30 kvm 650 kr/mån 31-40 kvm 750 kr/mån 41-50 kvm 850 kr/mån 51-60 kvm 950 kr/mån 61-70 kvm Därefter 100 kr per påbörjade 10 kvm

FÖRSÄLJNING	AVGIFT
Torghandel exkl. el och vatten max 10 kvm *	200 kr/dag kl. 07:00 - 17:00
Fasta torgplatser max 9 kvm	80kr/dag eller 600kr/månad
Julgransförsäljning, max 100 kvm	300 kr/dygn
Ambulerande försäljning mindre vagn som kan flyttas förhand och bedrivs i obetydlig omfattning.	200 kr/dag eller 500 kr/mån

UTESERVERING	AVGIFT
Uteservering (säsong maj-sept.)	50 kr/kvm/mån

INSAMLING	AVGIFT
Klädinsamlingscontainer	Ingen avgift
Insamling returmaterial	Ingen avgift

MARKNADSFÖRING OCH REKLAM	AVGIFT
Reklamskyltar vid butik typ vippskyltar, gatupratare, tidningsställ mm, max 2 kvm. Innan markupplåtelse ges ska Kommunens bygglovsavdelning tillfrågas.	300 kr/år
Flaggstänger	700 kr/år

BYGGBELAMRING	AVGIFT
Upplåtelse av p-plats **	500 kr/mån
Upplåtelse av anlagd parkmark ***	100 kr/dag

POST OCH TIDNINGSANORDNINGAR	AVGIFT
Post- och utdelningslådor, skåp, boxar (Brf, förening m.fl.)	300 kr/st./år
Post- och utdelningslådor, skåp, boxar (kommersiella företag)	500 kr/mån

ÖVRIGT MARKNYTTJANDE	AVGIFT
Användande av allmän platsmark av tillfällig karaktär	1 kr/kvm/dag

- Avgiften är momsbefriad.
- Avgifterna är angivna exklusive polistillstånd.
- Inga avgifter inkluderar kostnad för el-, vatten- eller renhållningsavgifter.
- Vid upplåtelse av offentlig plats till cirkus, tivoli och andra nöjesarrangemang tas en depositionsavgift ut på 3000 kronor. Depositionen ska tillsammans med avgiften erläggas i förskott. Depositionen återlämnas efter genomförd godkänd besiktning. Om besiktning ej godkänns får arrangören en vecka på sig att göra rättelse. Därefter debiteras arrangören för kostnaden som kommunen fått för återställande av platsen.
- Kommunen tar ej ut avgift av idrottsförening eller skolklass eller idrottsförening vid tillfälliga arrangemang. Detsamma gäller för arrangemang av näringslivskaraktär där kommunen är en del av arrangemanget exempelvis "Bjuvsfesten".
- Ansökningar beviljas för max ett år. Undantaget är permanenta reklamordningar typ affischpelare, reklamtavlor etc. här kan längre upplåtelse beviljas.

Om ingen avgift stämmer överens med ändamålet används närmast likvärdig avgift. Till samtliga avgifter tillkommer en administrativ avgift på 300 kronor om inget annat har angetts.

*) Kommunen har idag ingen fastställd plats för torghandel. Platsens lämplighet för torgförsäljning avgörs vid varje enskild ansökan.

***) Lokala trafikföreskrifter gäller.

****) Denna avgift uttages ej av ideellförening eller idrottsförening.

Kommunen tillåter uppställning av Foodtrucks inom följande områden

- Bjuv - Parkeringen bakom Coop Postgatan
- Billesholm – Billesholms station och parkeringen framför Billesholms bibliotek.
- Ekeby - **förslag emotes**

VILLKOR FÖR UPPSTÄLLNING AV INSAMLINGSCONTAINER

Följande villkor gäller för insamlingscontainer inom Bjuvs kommun.

Det aktuella företaget/föreningen som ansöker om tillfällig nyttjanderätt via polisen enligt ordningslagen ska kunna uppvisa nedanstående dokument. Tillfälliga nyttjanderätter inom kommunal kvartersmark prövas individuellt fall till fall av kommunen.

- Företaget/föreningen som ansöker om uppställning av insamlingscontainer ska vara registrerat för F-skatt eller FA-skatt hos Skatteverket.
- Företaget/föreningen ska ha ett registrerat 90-konto.
- Bilder ska bifogas vid ansökan som visar insamlingscontainers utformning.

Sopor som uppkommer ska omhändertas av företaget/föreningen. Städning av det upplåtta området ska ske inom en radie om 10 meter från insamlingscontainern inklusive dess uppställningsyta.

Inga ingrepp eller dylikt i markbeläggningen får göras.

Tillståndsinnehavaren ansvarar för alla skador som kan uppkomma på grund av verksamheten eller som drabbar tredjeman.

Om ovanstående angivna villkor ej följes kan beviljat tillstånd dras in under den pågående uppställningstiden.

REGLER FÖR UPPSTÄLLNING AV FOODTRUCK BJUVS KOMMUN

Följande villkor gäller för foodtrucks inom Bjuvs kommun.

Det aktuella företaget som ansöker om tillfällig nyttjanderätt via polisen och offentlighetslagen ska kunna uppvisa nedanstående dokument. Observera att tillfälliga nyttjanderätter inom kommunal kvartersmark ej tillåts.

- Företaget som ansöker om uppställning av foodtruck ska vara registrerat för F-skatt eller FA-skatt hos Skatteverket.
- Fordonet som ska nyttjas ska vara upptaget i vägtrafikregistret. Det ska vara registrerat som personbil, lastbil eller buss. Fordonets totalvikt får inte överstiga 3,5 ton.
- Fordonet ska vara besiktigat.
- Fordonet får inte vara belagt med kör eller brukarförbud.
- Fordonet ska vara registrerat enligt livsmedelslagstiftningen och fordonet ska vara anpassat efter lagstiftningens behov.
- Fordonet ska vara anpassat för försäljning av enklare måltider.
- Tillstånd för livsmedelsförsäljning ska finnas.
- Bilder ska bifogas vid ansökan som visar fordonet från både in och utsida.
- Serveringsluckan ska vara placerad på fordonets högra sida.

Foodtrucken ska kunna hantera vatten och avlopp tex genom ett slutet system i fordonet. Inga kopplingar till det kommunala nätet får göras. Eventuell tömning av gråvatten och fettavskiljare ska ske enligt NVSA´s regler.

Om behov finnes av el ska Öresunds kraft kontaktas för att kontrollera möjligheten till el anslutning.

Sopor som uppkommer ska omhändertas av företaget/foodtrucken och bortforslas varje dag från uppställningsplatsen. Städning av det upplåtna området ska ske dagligen inom en radie om 10 meter från foodtrucken inklusive uppställningsytan. Papperskorgar ska finnas intill foodtrucken.

Foodtrucken ska flyttas från den upplåtna platsen nattetid. Uppställning är endast tillåten under dagtid enligt den tidsram som beviljats i utfärdat tillstånd från polisen.

Inga ingrepp eller fastsättningar av markiser, väderförankringar eller dylikt i markbeläggningen får göras. Blinkande belysning får inte förekomma.

Brandfarligt gods exempel gasol ska hanteras enligt räddningstjänstens föreskrifter.

Beviljat tillstånd från polisen skall finnas läsbart utifrån vindrutan.

Tillståndsinnehavaren ansvarar för alla skador som kan uppkomma på grund av verksamheten eller som drabbar tredjeman.

Om ovanstående angivna villkor ej följes kan beviljat tillstånd dras in under den pågående uppställningstiden.

Taxa för upplåtelse av allmän platsmark

2017-08-10

Kerstin Wulff

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Inledning

Nästan alla platser utomhus i Bjuvs kommun där allmänheten kan röra sig är offentliga platser, till exempel torg, parker, trottoarer och gator. För att få nyttja offentlig plats för exempelvis försäljning, evenemang, uppställning av container och liknande måste tillstånd sökas hos polismyndigheten.

Många kommuner tar ut en avgift för den som vill nyttja den allmänna platsmarken vilket Bjuvs kommun inte gör idag. Vid nyttjande av den allmänna platsmarken ska alltid tillstånd sökas hos polisen men det är kommunen som i slutändan ger tillstånd om man får använda den allmänna platsmarken s.k. Vetorätt.

För kommunen innebär det ett arbete, det ska svaras på remisser men också att ta sig till platsen för besiktning. Det kan också bli ökad skötsel och underhåll.

Samhällsbyggnadsförvaltningens tekniska drift fungerar som remissinstans åt polismyndigheten vid ansökning av upplåtelse av allmän platsmark.

Varför behöver jag tillstånd?

Upplåtelse av allmän platsmark och offentlig plats styrs av ordningslagen. Ordningslagen styr hur en markupplåtelse ska gå till. Ordningslagen utgår från begreppet offentlig plats och innebär att all användning och upplåtelse av allmän plats eller mark som allmänheten har tillgång till, eller som används för allmän trafik kräver tillstånd från polismyndigheten.

Som komplement till ordningslagen har kommunen antagit lokala ordningsföreskrifter.

Behövs bygglov?

Det kan behövas bygglov för vissa tillstånd, bl.a. för permanenta reklamanordningar typ affischpelare, reklamtavlor.

Riktlinjer för skylta är antagen 2017-04-11 av Byggnadsnämnden §§30

Exempel på tillfällen där tillstånd krävs:

- Offentliga tillställningar och evenemang
- Uteserveringar
- Reklam, affischering och gatupratere
- Cirkus, tivoli och andra nöjesarrangemang
- Byggupplag, byggnadsställningar med mera
- Containerar och byggsäck
- Försäljning utanför butik
- Säsongsbetonad försäljning, exempelvis julgrans- och jordgubbsförsäljning
- Torgmöte, musikarrangemang
- Insamling av pengar

Hur gör jag för att söka tillstånd på kommunal mark?

Det är hos Polismyndigheten som tillstånd sökes och som upplåter allmän plats. Senast 8 dagar innan tillståndet ska börja gälla, måste Samhällsbyggnadsförvaltningens tekniska avdelning ha tillståndsansökan från Polismyndigheten, för att yttra sig i ärendet.

Avgifter

Polisen tar ut en avgift för att få din ansökan prövad. Avgiften avser själva prövningen och tas ut oavsett om din ansökan beviljas eller inte.

Bjuvs kommun tar ut avgift för markupplåtelse enligt antagen taxa.

Avgiften tas ut från och med 2018-01-01

Ansökningstid

Lov om nyttjande av allmän platsmark ges på max tre år exkl. de ansökningar som kräver bygglov, typ för permanenta reklamanordningar. Här avgörs tiden vid varje enskild ansökan.

Taxa (förslag ska till KF för beslut)

Gatemark	Avgift	Yta	Övrigt
*)Torgplats exkl. el och vatten	200 kr/dag (7.00 – 17.00)	Max 10 kvm	Ingen administrativ avgift tas ut.
*) Mobil försäljningsvagn exkl. El och vatten	200 kr/dag 500 kr/mån	Max 20 kvm	Tillkommande adm. avgift 300 kr
Cirkus, tivoli eller arrangemang	2 000 kr/dygn + depositions avgift	Max 3 000 kvm	Tillkommande adm. avgift 300 kr
Julgransförsäljning	300 kr/dygn	Max 100 kvm	Tillkommande adm. avgift 300 kr
Uteservering (säsong maj-sep)	50 kr/kvm/mån		Minsta avgiften 500 kr/mån. Tillkommande adm. avgift 300 kr
Reklamskyltar vid butik typ vippskyltar, gatupratrare, tidningsställ.	300 kr/år	Max 2 kvm	Minsta avgift 300 kr Tillkommande adm. avgift 300 kr
Container, bodar, upplag, byggställningar och liknande	250 kr/mån 450 kr/mån 550 kr/mån 650 kr/mån 750 kr/mån 850 kr/mån 950 kr/mån Därefter 100 kr per påbörjad 10 kvm	0-10 kvm 11-20 kvm 21-30 kvm 31-40 kvm 41-50 kvm 51-60 kvm 61-70 kvm	Tillkommande adm. avgift 300 kr Lägsta avgift 250 kr.

Permanenta reklamanordningar typ affischpelare, reklamtavlor. Innan markupplåtelse ges sak bygglovsenheten tillfrågas.	300 kr/kvm/affischyta eller motsvarande och år.		Eventuellt dialog med t.ex. trafikverket kan vara nödvändigt innan ansökan om bygglov. Tillkommande adm. avgift 300 kr
--	---	--	---

*) Det finns ingen självklar permanent plats för torghandel eller mobil försäljningsvagn i nuläget. Taxan är satt för torghandel och mobil försäljningsvagn av tillfällig art. Platsens lämplighet för torgförsäljning och försäljning från försäljningsvagn avgörs vid varje ansökan.

- Avgiften ska erläggas i förskott, senast två dygn innan platsen tas i anspråk
- Avgiften är momsbefriad
- Avgifterna ovan är angivna *exkl.* polistillstånd.
- Ovanstående avgifter inkluderar inte el- vatten- och renhållningsavgifter.
- Vid upplåtelse av offentlig plats för cirkus, tivoli och andra nöjesarrangemang tas en depositionsavgift ut på 3 000 kronor. Depositionen tillsammans med avgiften ska erläggas i förskott.
 Depositionen återlämnas efter genomförd godkänd besiktning. Vid en icke godkänd besiktning får arrangören en vecka på sig att göra rättelse. Därefter debiteras arrangören för kostnaden kommunen fått för att återställa platsen.
- Avgifter tas inte ut vid tillfälliga arrangemang av ideella föreningar (skolklass eller idrottsföreningar) eller vid arrangemang av näringslivskarriär där Bjuvs kommun är en del av arrangemanget typ "Bjuvskalaset".
- Nyttjaren ska ombesörja att upplåten plats hållas ren och snygg.
- Kommunstyrelsen tekniska utskott kan besluta om avsteg från taxan i särskilda skäl.
- Ansökningar ges för max 1 år *exkl.* permanenta reklamanordningar typ affischpelare, reklamtavlor som kan ges på längre tid.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 47

Dnr 2021-00541

Remiss angående Riktlinjer och taxa för upplåtelse av allmän platsmark Bjuvs kommun**Sammanfattning**

Den nuvarande gällande "Taxa och riktlinjer för upplåtelse av allmän platsmark" är antagen 2017-09-28, § 83 och började gälla 2018-01-01.

Detta antagna dokument är idag i behov av en revidering då det tillkommit nya områden som behövs regleras samt att den gällande taxan har blivit förlegad då den inte indexregleras i sin nuvarande form.

Planeringsavdelningen som ansvarar för kommunens markförvaltning har tillsammans med gata/park chefen tekniska nämnden gått igenom det nu gällande dokumentet och gemensamt tagit fram förslag till nya taxor och riktlinjer.

Utöver revidering har även fördjupade riktlinjer tagits fram för Foodtrucks och insamlingskärl då sådana riktlinjer helt saknades. Anledningen till detta är det finns ett behov att reglera denna verksamhet separat utöver de allmänna riktlinjerna för upplåtelse av allmän platsmark.

Kommunstyrelsen förvaltnings bedömning är att riktlinjerna bör skickas på remiss till Tekniska nämnden då de ska vara styrande för upplåtelse av allmän platsmark i kommunen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Ulrika Adolfsson 2022-02-15

Förslag till Bjuvs kommuns riktlinjer för upplåtelse av allmän platsmark, 2022-02-08

Regler för Foodtruck, 2022-02-04

Regler för insamlingskärl/container, 2022-02-04

Taxa för upplåtelse av allmän platsmark, 2022-02-04

Nu gällande antaget dokument "Riktlinjer för upplåtelse av allmän platsmark"

Kommunstyrelsens förvaltnings förslag till beslut

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott besluta att skicka förslaget till Riktlinjer för upplåtelse av allmänplatsmark i

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Bjuvs kommun på remiss till tekniska nämnden och att remissvar ska ha inkommit till kommunstyrelsen senast 29 april 2022.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att skicka förslaget till Riktlinjer för upplåtelse av allmänplatsmark i Bjuvs kommun på remiss till tekniska nämnden och att remissvar ska ha inkommit till kommunstyrelsen senast 29 april 2022.

Beslutet skickas till:
Tekniska nämnden
Diariet

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Tekniska nämnden

§ 49

Dnr 2022-00064

Riktlinjer och taxa för upplåtelse av allmän platsmark Bjuvs kommun

Sammanfattning

Remissvar av tekniska nämnden gällande riktlinjer och taxa för upplåtelse av allmän platsmark i Bjuvs kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-04-19 Thorsten Olow Schnaars förvaltningschef

Beslut-202100541-KS-§47

Tjänsteskrivelse kommunstyrelsens förvaltning

Dokument gällande taxa för offentlig mark

Regler för foodtrucks Bjuvs kommun slutversion

Regler för insamlingscontainer t ex kläder

Bjuvs riktlinjer för upplåtelse av offentlig mark

Taxa för upplåtande av offentlig mark

Ärendet

Remissvar från tekniska nämnden gällande riktlinjer och taxa för upplåtelse av allmän platsmark i Bjuvs kommun.

Förvaltningens förslag till beslut

Tekniska förvaltning föreslår tekniska nämnden att besluta att tekniska nämnden har inget att erinra gällande riktlinjer och taxa för upplåtelse av allmän platsmark i Bjuvs kommun.

Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden beslutar att tekniska nämnden har inget att erinra gällande riktlinjer och taxa för upplåtelse av allmän platsmark i Bjuvs kommun.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Diariet

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsens förvaltning
Ulrika Adolfsson, mark och exploatering MEX
ulrika.adolfsson@bjuv.se

Ert datum

Er referens

Riktlinjer och taxa för upplåtelse av allmän platsmark Bjuvs kommun

Sammanfattning av ärendet

Den nuvarande gällande "Taxa och riktlinjer för upplåtelse av allmän platsmark" är antagen 2017-09-28, § 83 och började gälla 2018-01-01.

Detta antagna dokument är idag i behov av en revidering då det tillkommit nya områden som behövs regleras samt att den gällande taxan har blivit förlegad då den inte indexregleras i sin nuvarande form.

Planeringsavdelningen som ansvarar för kommunens markförvaltning har tillsammans med gata/park chefen tekniska nämnden gått igenom det nu gällande dokumentet och gemensamt tagit fram förslag till nya taxor och riktlinjer.

Utöver revidering har även fördjupade riktlinjer tagits fram för Foodtrucks och insamlingskärl då sådana riktlinjer helt saknades. Anledningen till detta är det finns ett behov att reglera denna verksamhet separat utöver de allmänna riktlinjerna för upplåtelse av allmän platsmark.

Dokumentet "Riktlinjer för upplåtelse av allmänplatsmark i Bjuvs kommun" har varit ute på remiss hos tekniska nämnden och beslut togs av dem 2022-04-26 att de inte har något att erinra gällande riktlinjer och taxa för upplåtelse av allmän platsmark i Bjuvs kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Ulrika Adolfsson, 2022-05-10
Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2022-,03-09, § 47 (med bilagor)
Tekniska nämnden,2022-04-26, § 49

Kommunstyrelsens förvaltnings förslag till beslut

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna revideringen av taxorna för upplåtelse av allmän platsmark,

att godkänna de fördjupade riktlinjerna för upplåtelse av allmän platsmark i Bjuvs kommun,

att beslutet gäller från 2022-07-01.

Christer Pålsson
Kommundirektör

Beslutet ska skickas till
Planeringsavdelningen
Tekniska nämnden
Diariet

Kommunstyrelsen

§ 77

Dnr 2022-00253

Marköverlåtelseavtal för fastigheten Billesholms gård 9:19

Sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2021-04-21 att teckna ett markanvisningsavtal med HME Huset 12 AB (dåvarande Lagerbolaget 1324) angående fastigheten Billesholms gård 9:19. Kommunstyrelsens förvaltning har nu upprättat förslag till överlåtelseavtal med bolaget för de delar av exploateringsområdet vid Västergatan i Billesholm.

Överenskommelsen innebär att Bolaget inom Fastigheten ska uppföra 30 bostäder i tre olika huskroppar i två våningsplan plus en indragen penthouse våning i vardera huskroppen. Bostäderna kommer att upplåtas med hyresrätt. Förslaget innehåller ungefär 1 p-plats/lägenhet.

Inom ramen för arbetet med markanvisningen har kommunen gemensamt med exploatörerna arbetat fram ett planförslag som har antagits av byggnadsnämnden. Tillsammans med NSVA har kommunen och exploatörernas konsult arbetat fram en genomförbar dagvattenhantering.

Köpeskillingen för Området uppgår till **3 553 000 kronor** och har beräknats utifrån ett överenskommet byggrättspris om 1 375 kr/kvm BTA och 2584 kvm BTA.

Beslutsunderlag kommunstyrelsens arbetsutskott

Tjänsteskrivelse Sofia Lundblad, 2022-05-19

Avtal avseende överlåtelse av fastigheten Billesholms gård 9:19 med bilaga

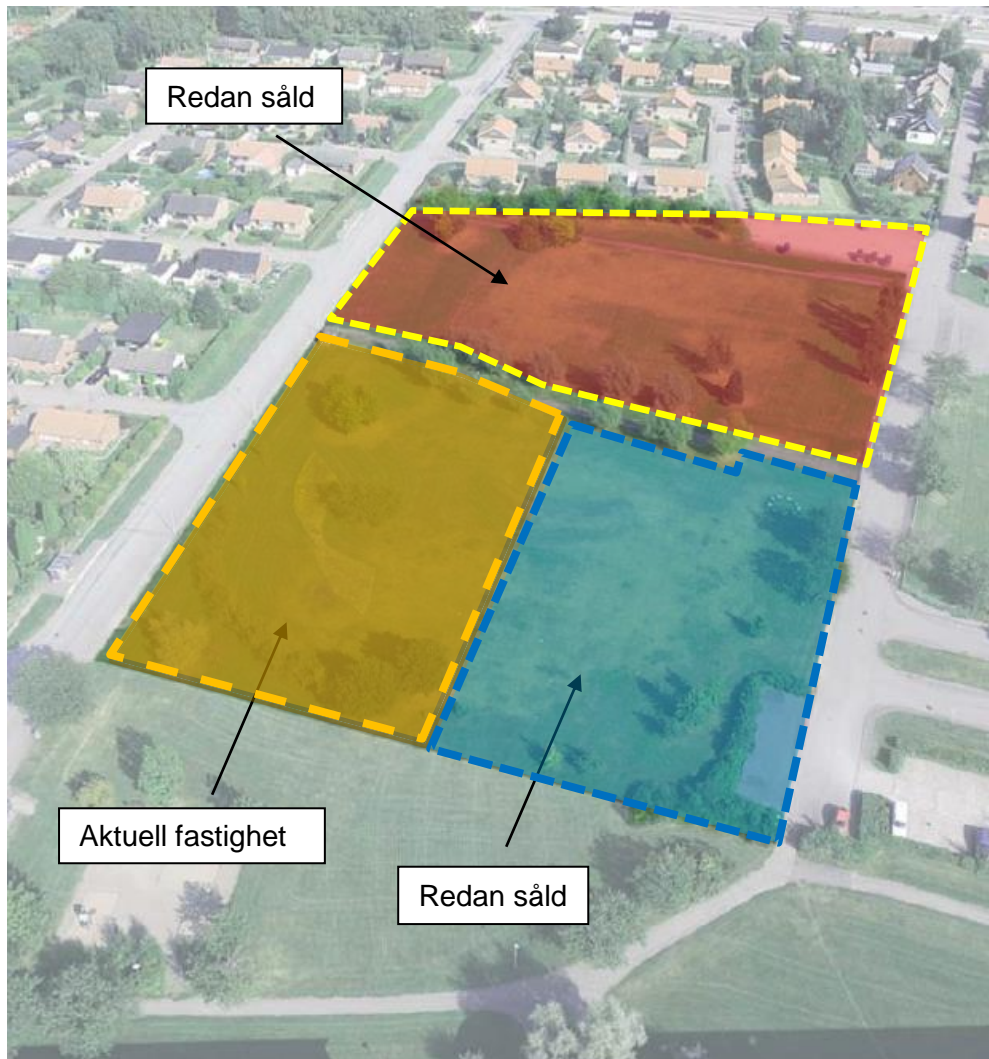
Ärendet

Bakgrund

Den stora grönytan mellan Västergatan och Skolgatan har stått obebyggd sedan de dåvarande bostäderna på området revs i mitten av 90-talet. 2016 började Samhällsbyggnadsförvaltningen planera för en återexploatering av området och presenterade tankarna för marknaden vilket har resulterat i skisser på hela eller delar av området från olika byggherrar. Tidigare har två av fastigheterna sålts och byggnationen av dessa börjar bli klara. Nu är det den tredje delen av området som är aktuell för en överlåtelse (gulmarkerad i bilden nedan).

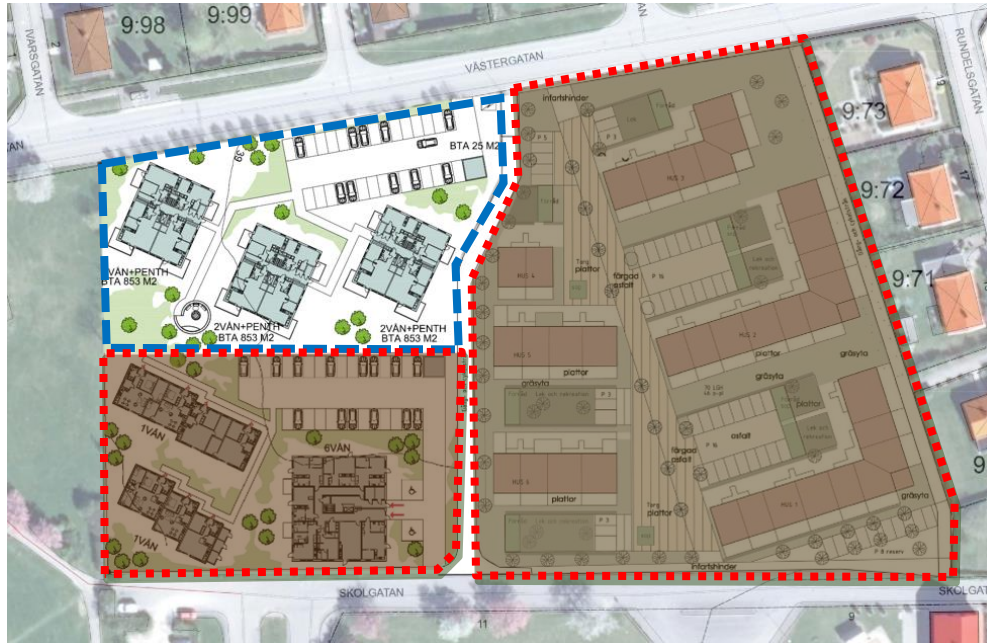
Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsen



Vy över grönytan med Billesholm station uppe till höger i bild, Västergatan till vänster om markerat område och Skolgatan till höger.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsen


Översikt med skissförslag, aktuell fastighet markerad med blått, redan sålda fastigheter markerat med rött.

Ekonomi

Marken kommer att upplåtas med äganderätt. Byggrättspriset har förhandlats till 1375 kr/kvm ljus BTA. Vilket totalt ger en köpeskilling på 3 553 000 kronor. Gator och ledningar i området är redan utbyggda så kostnader för sådan infrastruktur kommer inte belasta projektet.

De grundrester som finns kvar i området bedöms kunna ligga kvar under de nya husen (som ej har källare). Eventuella åtaganden att hantera grundrester i grovschakten ingår i byggherrarnas ansvar enligt markanvisningsavtalet. Marken och grunderna sanerades i mitten av nittio-talet så det ska inte vara några miljöfarliga ämnen kvar att hantera; om det ändå skulle påträffas något i marken som behöver saneras för att marken ska kunna bebyggas med bostäder bär kommunen kostnadsansvaret för detta. Grundat på att det enbart har bedrivits bostadsverksamhet på platsen bedömer förvaltningen risken för att påträffa markföroreningar som mycket låg.

Överlåtelseavtal

Det överlåtelseavtal som förvaltningen har tagit fram syftar till att reglera ansvarsfördelning, kostnader och eventuella viten mellan parterna under områdets utbyggnad. Avtalet är kopplade till platsen och gäller till dess att bostäderna är färdigställda.

I avtalet regleras särskilt hur och när exploatören måste bebygga området i annat fall utgår vite:

Bolaget ska inom 4 månader från att avtalet signeras ha sökt bygglov och inom 3 år från startbesked ha erhållit interimistiskt slutbesked för respektive

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsen

byggnad inom Området i enlighet med av Bolaget upprättat förslag till bebyggelse. Om byggnadsnämndens beslut om Bygglov överklagas ska tiden för när startbesked ska vara erhållet förlängas med tiden för överklagandets handläggning.

Kommunstyrelsens förvaltnings förslag till beslut

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att godkänna Avtal avseende överlåtelse av fastigheten Billesholms gård 9:19 mellan Bjuvs kommun och HME Huset 12 AB (org.nr. 559283–0953) och att ge kommunstyrelsens ordförande, eller dennes ersättare, i uppdrag att underteckna överlåtelseavtalet.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att godkänna Avtal avseende överlåtelse av fastigheten Billesholms gård 9:19 mellan Bjuvs kommun och HME Huset 12 AB (org.nr. 559283–0953) och att ge kommunstyrelsens ordförande, eller dennes ersättare, i uppdrag att underteckna överlåtelseavtalet.

Beslutsunderlag kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2022-06-01, § 111

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna Avtal avseende överlåtelse av fastigheten Billesholms gård 9:19 mellan Bjuvs kommun och HME Huset 12 AB (org.nr. 559283–0953) och att ge kommunstyrelsens ordförande, eller dennes ersättare, i uppdrag att underteckna överlåtelseavtalet.

Beslutet skickas till:
(Kommunfullmäktige)
Diariet

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsens förvaltning
Sofia Lundblad, mark- och exploateringsingenjör
sofia.lundblad@bjuv.se

Ert datum

Er referens

Marköverlåtelseavtal för fastigheten Billesholms gård 9:19

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2021-04-21 att teckna ett markanvisningsavtal med HME Huset 12 AB (dåvarande Lagerbolaget 1324) angående fastigheten Billesholms gård 9:19. Kommunstyrelsens förvaltning har nu upprättat förslag till överlåtelseavtal med bolaget för de delar av exploateringsområdet vid Västergatan i Billesholm.

Överenskommelsen innebär att Bolaget inom Fastigheten ska uppföra 30 bostäder i tre olika huskroppar i två våningsplan plus en indragen penthouse våning i vardera huskroppen. Bostäderna kommer att upplåtas med hyresrätt. Förslaget innehåller ungefär 1 p-plats/lägenhet.

Inom ramen för arbetet med markanvisningen har kommunen gemensamt med exploatörerna arbetat fram ett planförslag som har antagits av byggnadsnämnden. Tillsammans med NSVA har kommunen och exploatörernas konsult arbetat fram en genomförbar dagvattenhantering.

Köpeskillingen för Området uppgår till **3 553 000 kronor** och har beräknats utifrån ett överenskommet byggrättspris om 1 375 kr/kvm BTA och 2584 kvm BTA.

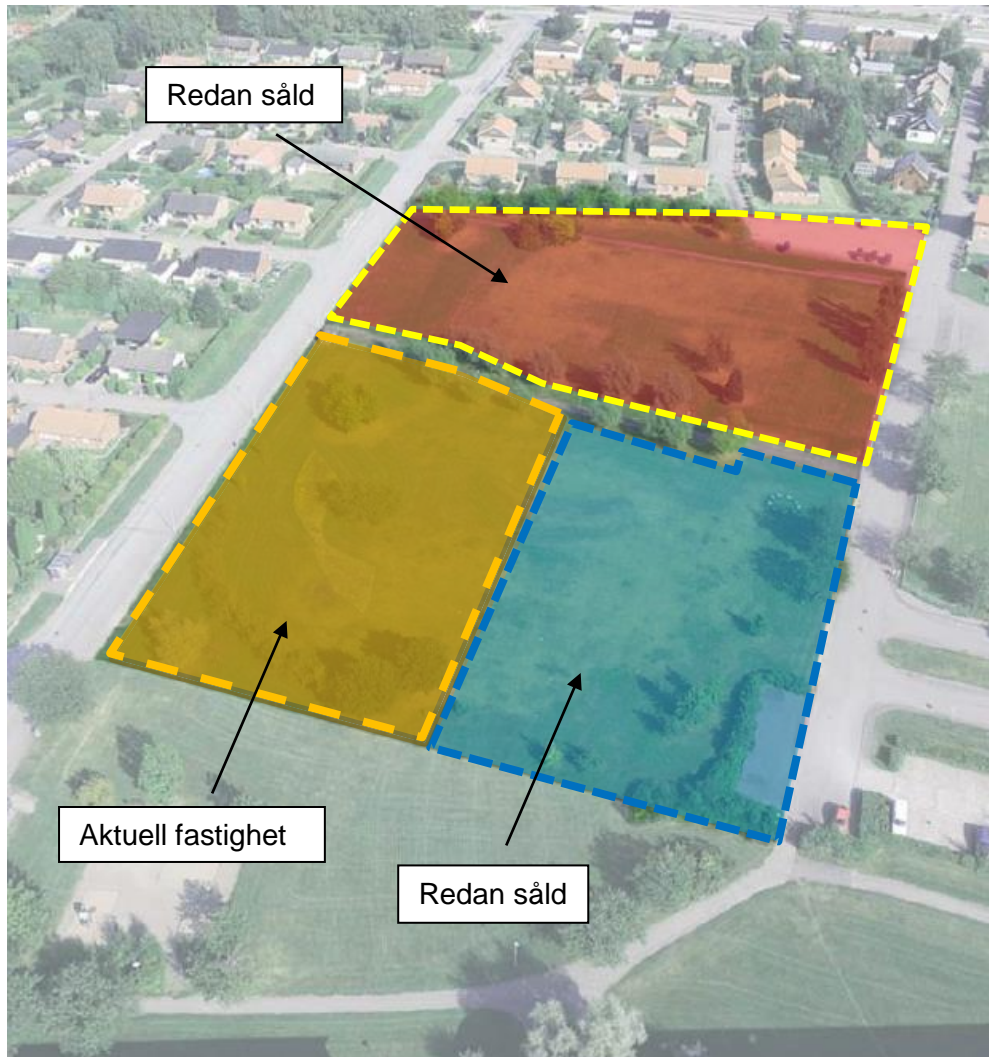
Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Sofia Lundblad, 2022-05-19
Avtal avseende överlåtelse av fastigheten Billesholms gård 9:19 med bilaga

Ärendet

Bakgrund

Den stora grönytan mellan Västergatan och Skolgatan har stått obebyggd sedan de dåvarande bostäderna på området revs i mitten av 90-talet. 2016 började Samhällsbyggnadsförvaltningen planera för en återexploatering av området och presenterade tankarna för marknaden vilket har resulterat i skisser på hela eller delar av området från olika byggherrar. Tidigare har två av fastigheterna sålts och byggnationen av dessa börjar bli klara. Nu är det den tredje delen av området som är aktuell för en överlåtelse (gulmarkerad i bilden nedan).



Vy över grönytan med Billesholm station uppe till höger i bild, Västergatan till vänster om markerat område och Skolgatan till höger.



Översikt med skissförslag, aktuell fastighet markerad med blått, redan sålda fastigheter markerad med rött.

Ekonomi

Marken kommer att upplåtas med äganderätt. Byggrättspriset har förhandlats till 1375 kr/kvm ljus BTA. Vilket totalt ger en köpeskilling på 3 553 000 kronor. Gator och ledningar i området är redan utbyggda så kostnader för sådan infrastruktur kommer inte belasta projektet.

De grundrester som finns kvar i området bedöms kunna ligga kvar under de nya husen (som ej har källare). Eventuella åtaganden att hantera grundrester i grovschakten ingår i byggherrarnas ansvar enligt markanvisningsavtalet. Marken och grunderna sanerades i mitten av nittiotalet så det ska inte vara några miljöfarliga ämnen kvar att hantera; om det ändå skulle påträffas något i marken som behöver saneras för att marken ska kunna bebyggas med bostäder bär kommunen kostnadsansvaret för detta. Grundat på att det enbart har bedrivits bostadsverksamhet på platsen bedömer förvaltningen risken för att påträffa markföroreningar som mycket låg.

Överlåtelseavtal

Det överlåtelseavtal som förvaltningen har tagit fram syftar till att reglera ansvarsfördelning, kostnader och eventuella viten mellan parterna under områdets utbyggnad. Avtalet är kopplade till platsen och gäller till dess att bostäderna är färdigställda.

I avtalet regleras särskilt hur och när exploatören måste bebygga området i annat fall utgår vite:

Bolaget ska inom 4 månader från att avtalet signeras ha sökt bygglov och inom 3 år från startbesked ha erhållit interimistiskt slutbesked för respektive byggnad inom Området i enlighet med av Bolaget upprättat förslag till bebyggelse. Om byggnadsnämndens beslut om Bygglov överklagas ska tiden för när startbesked ska vara erhållet förlängas med tiden för överklagandets handläggning.

Kommunstyrelsens förvaltnings förslag till beslut

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att godkänna Avtal avseende överlåtelse av fastigheten Billesholms gård 9:19 mellan Bjuvs kommun och HME Huset 12 AB (org.nr. 559283-0953) och att ge kommunstyrelsens ordförande, eller dennes ersättare, i uppdrag att underteckna överlåtelseavtalet.

Christer Pålsson
Kommundirektör

Beslutet ska skickas till
Planeringsavdelningen
Ekonomiavdelningen
Diariet

Mellan Bjuvs kommun (org nr. 212000-1041) genom dess Kommunstyrelse, nedan kallad Kommunen, och HME Huset 12 AB (org.nr. 559283–0953), nedan kallad Bolaget träffats följande

AVTAL AVSEENDE ÖVERLÅTELSE AV FASTIGHETEN BILLESOLMS GÅRD 9:19

§ 1 Bakgrund

1.1 Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2021-04-21 att teckna ett markanvisningsavtal med Bolaget angående fastigheten Billesholms gård 9:19.

1.2 Överenskommelse innebär att Bolaget inom Fastigheten ska uppföra 30 bostäder i tre olika huskroppar i två våningsplan plus en indragen penthouse våning i vardera huskroppen. Bostäderna kommer att upplåtas med hyresrätt.

§ 2 Köpeobjekt och överlåtelseförklaring

Kommunen överlåter fastigheten Bjuv Billesholms gård 9:19, nedan kallad Fastigheten, till Bolaget.

§ 3 Tillträdesdagen

Tillträde till Fastigheten sker då:

- Bolaget erlagt Köpeskillingen till fullo enligt 4 § nedan.
- Bolaget beviljats bygglov för överenskommen exploatering enligt § 1.2

§ 4 Köpeskillning

Köpeskillingen för Området uppgår till 3 553 000 kronor och har beräknats utifrån ett överenskommet byggrättspris om 1 375 kr/kvm BTA och 2584 kvm BTA

Om ytterligare, utöver 2584, kvm bygglov beviljas inom tio år från Tillträdesdagen skall Bolaget erlægga en tilläggsköpeskillning om 1375 kronor/kvm BTA till Kommunen, ingen tilläggsköpeskillning ska utgå för komplementbyggnader.

Den totala köpeskillingen för Fastigheten ska betalas till Kommunen på tillträdesdagen. Om tilläggsköpeskillning skall utgå ska denna betalas till Kommunen inom en (1) månad från lagakraftvunnet bygglov.

§ 5 Köpebrev

Kommunen ska överlämna köpebrev avseende Fastigheten när köpet är fullbordat.

§ 6 Områdets skick

Kommunen ska förvalta Fastigheten på sedvanligt sätt fram till Tillträdesdagen, såvida inte annat överenskommes skriftligen. Kommunen förbinder sig att inte träffa nya nyttjanderättsavtal, ingå andra avtal eller fatta viktiga beslut rörande Området utan Bolagets skriftliga godkännande.

Om det skulle påträffas markföreningar inom kvartersmarken utanför husgrunderna under byggnation svarar Kommunen för att kompensera bolaget för erforderlig hantering av dessa till den nivå som behövs för att marken skall kunna användas enligt ändamålet i blivande detaljplan.

Innan Bolaget vidtar åtgärder som kommunen ska bekosta ska en saneringsplan upprättas samt en beskrivning av planerade åtgärder och kostnader för dessa redovisas. Samtliga åtgärder och kostnader ska godkännas av kommunen innan de utförs. Kommunens godkännande ska inte oskäligen förvägras.

§ 7 Kommunens garantier

Kommunen garanterar på avtalsdagen och på Tillträdesdagen att:

- Kommunen är civilrättslig och lagfaren ägare till Fastigheten
- Fastigheten inte besväras av in-teckningar, inskrivningar, servitut, nyttjanderätter eller andra tredjemansrättigheter som kan göras gällande i Fastigheten, utöver de som framgår av Avtalet eller av bifogat utdrag ur fastighetsregistret, Bilaga 1
- pantbrev som tagits ut i Fastigheten är inte pantsatta efter att Bolaget på Tillträdesdagen erlagt köpeskillingen
- inga gatukostnader, plankostnader eller andra liknande kostnader för Fastigheten hänförliga till åtgärd före Tillträdesdagen kommer att uppkomma och/eller belasta Bolaget

§ 8 Etablering

Etablering för Bolagets entreprenör/-er ska om möjligt ske inom Området. För etablering på allmän plats där Kommunen är markägare görs en ansökan hos polismyndigheten samt bygglovsenheten efter överenskommelse med Kommunen.

§ 9 Kostnader

Bolaget svarar för och bekostar projektering samt genomförande av de återställande- och anslutningsarbeten, som måste göras i allmän platsmark invid den blivande kvartersmarken, till följd av Bolagets bygg-och anläggningsarbeten på kvartersmark.

Om Bolagets entreprenör har sönder eller på annat sätt förstör allmänna anläggningar som är befintliga eller under pågående byggnation, ska dessa återställas skyndsamt.

§ 10 Byggnadsskyldighet

Bolaget ska inom fyra månader från detta avtals undertecknande ha sökt bygglov för överenskommen bebyggelse enligt 1.2, och inom 3 år från startbesked ha erhållit interimistiskt slutbesked för respektive byggnad inom Fastigheten. Tiderna förlängs om förseningen beror på överklagat bygglov eller andra myndighetsbeslut som Bolaget ej kan råda över.

Om bebyggelsen inte har färdigställts så att interimistiskt slutbesked meddelas inom tre år från erhållet startbesked ska Bolaget utge vite till Kommunen med 1 % av den slutliga Köpeskillingen per påbörjad månad om slutbesked försenas.

Viten är omedelbart förfallna till betalning om Bolaget inte håller tidsfristerna för färdigställande. Det sammanlagda vitesbeloppet som kan utgå kan ej överstiga 500 000 kr.

Syftet med vitet är att säkerställa att Fastigheten blir bebyggd inom skälig tid så att Kommunen kan fullfölja sitt bostadspolitiska ansvar, avtal med övriga byggherrar samt ur stadsbilda- och miljösynpunkt.

Tidpunkten för när vitet ska börja att löpa ska flyttas fram om Bolaget hindras att erhålla startbesked eller slutbesked på grund av:

- Omständighet som beror på Kommunen eller något förhållande på Kommunens sida,
- Myndighetsbeslut som medför allmän brist på hjälpmedel, material eller vara eller begränsning av arbetskraft,
- Krig, försvarsberedskap, epidemi, strejk, blockad eller lockout, dock inte strejk eller blockad till följd av Bolaget eller att någon som Bolaget anlitat inte fullgjort sina skyldigheter gentemot anställd,
- Väderleks eller vattenståndsförhållande som är osedvanliga för byggnadsorten och inverkar särskilt ogynnsamt på Bolagets möjligheter att erhålla startbesked respektive slutbesked,
- Annat av Bolaget ej vållat förhållande som Bolaget inte bort räkna med och vars menliga inverkan Bolaget inte rimligen kunnat undanröja,
- Genomgripande försämring, av force majeure-liknande natur, av Sveriges ekonomi vilket synnerligen inverkar negativt på svensk byggbransch.

§ 11 Socialt boende

Kommunen ska erbjudas att till marknadspris få hyra 10 % av de bostäder som tillkommer på Fastigheten för andrahandsuthyrning som förturslägenheter och andra alternativboenden. Syftet är att skapa god tillgång på lägenheter för hushåll som av sociala eller medicinska skäl inte på egen hand kan ordna en bostad.

Erbjudande kan ersättas med bostäder inom annat bestånd inom Bjuvs kommun, förutsatt att Kommunen godtar erbjudandet.

§ 12 Kartunderlag enskilda anläggningar och byggnader

Bolaget förbinder sig att senast två månader efter färdigställande av enskilda anläggningar och byggnader inom kvartersmark skicka in detaljmätning och lägeskontroller omfattande samtliga förekommande detaljer. Exempel på vad som ska redovisas är gång- och cykelbanor, trappor, vägkanter, parkeringsplatser, vägräcken, markhöjder, väghöjder, lekplatser, planteringar, träd, parkbänkar, slänter, staket, murar, lyktstolpar, VA, el- eller andra kabelledningar. Inmätning görs i samråd med Kommunens mätingenjör. Syftet med att leverera dessa inmätningar är att Kommunens primärkarta ska kunna uppdateras.

I det fall detta inte sker har Kommunen rätt att utföra inmätningen på Bolagets bekostnad.

§ 13 Tillägg och ändringar

Tillägg och ändringar till detta avtal ska göras skriftligen.

§ 14 Överlåtelse av avtalet

Detta avtal eller rättigheter och skyldigheter enligt detta avtal får inte utan Kommunens skriftliga medgivande överlåtas förrän slutbesked för samtliga byggnader inom Fastigheten har meddelats.

§ 15 Villkor

Detta avtal är till alla delar förfallet, utan rätt till ersättning för någondera parten om inte:

- Bjuvs kommunfullmäktige godkänner detta avtal genom beslut som senare vinner laga kraft.

Signaturer

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar av vilka parterna tagit var sitt.

Ort och datum:

Ort och datum:

För Bjuvs kommun

För HME Huset 12 AB

.....

.....

.....

.....



Fastighet

Beteckning
Bjuv Billesholms Gård
9:19
UUID:

909a6a5b-5b21-90ec-e040-ed8f66444c3f

Senaste ändringen i allmänna delen

2020-07-09

Nyckel:

120186585

Län- och kommunkod

1260

Senaste ändringen i inskrivningsdelen

2020-08-05

Distrikt

Norra Vram

Distriktskod

101293

Aktualitetsdatum i inskrivningsdelen

2022-05-02

Socken: Södra Vram

Läge, karta

Område

1

N (SWEREF 99 TM)

6214332.8

E (SWEREF 99 TM)

373660.7

Areal

Område
Totalareal
Därav landareal
Därav vattenareal
Totalt

4 147 kvm

4 147 kvm

1

4 147 kvm

4 147 kvm

Lagfart

Ägare

212000-1041

Andel

1/1

Inskrivningsdag

2001-01-16

Akt

01/347

Bjuvs Kommun

267 25 Bjuv

Byte: 2000-09-25

Ingen köpeskilling redovisad.

Inteckningar

Totalt antal inteckningar: 7

Totalt belopp: 1.537.000 SEK

Nr	Belopp	Inskrivningsdag	Akt
1	499.000 SEK	1959-08-19	59/2450
2	83.000 SEK	1959-08-19	59/2451
3	254.000 SEK	1959-08-19	59/2452A
Anmärkning: Utbyte 62/2876			
4	125.000 SEK	1984-04-16	84/10731
5	437.000 SEK	1984-04-16	84/10732
8	57.000 SEK	2020-02-25	D-2020-00075329:2
9	82.000 SEK	2020-02-25	D-2020-00075329:3

Inskrivningar

Nr	Inskrivningar	Inskrivningsdag	Akt
6	Avtalsservitut transformatorstation	1984-11-05	84/30393
7	Avtalsservitut kraftledning	1986-02-03	86/2501

Rättigheter

Redovisning av rättigheter kan vara ofullständig

Ändamål	Rättsförhållande	Rättighetstyp	Rättighetsbeteckning
Se beskrivning	Last	Avtalsservitut	12-IM7-84/30393.1
	Beskrivning: Transformatorstation		
Se beskrivning	Last	Avtalsservitut	12-IM7-86/2501.1
	Beskrivning: Kraftledning		

Anmärkning:

Planer, bestämmelser och fornlämningar

Planer	Datum	Akt
Detaljplan: Detaljplan för del av billesholms gård 9:19 och 9:91 m.fl.	2019-06-04 Laga kraft: 2019-07-03	1260-P2019/2
	Genomf. start: 2019-07-03 Genomf. slut: 2024-07-02	
Naturvårdsbestämmelser	Datum	Akt
Grundvattenskydd: Ljungsgård	1978-08-07	1260-P14 Objektnummer: 2012382

Taxeringsuppgifter**Taxeringsenhet**

Hyreshusenhet, tomtmark (310)

192853-3

Utgör taxeringsenhet och omfattar hel registerfastighet.

Taxeringsvärde

Taxeringsår	Taxeringsvärde
2021	6.000.000 SEK

Taxerad Ägare	Andel	Juridisk form	Ägandetyyp
212000-1041 Bjuvs Kommun 267 25 Bjuv	1/1	Kommun	Lagfart eller Tomträtt

Andel i gemensamhetsanläggningar och samfälligheter

Samfällighetsutredning ej verkställd, redovisningen av fastighets andel i samfällighet kan vara ofullständig

Åtgärd

Fastighetsrättsliga åtgärder	Datum	Akt
Avstyckning	1957-06-08	12-SÖV-358
Fastighetsreglering	2020-07-09	1260-2019/9

Avskild mark

Bjuv Billesholms Gård 9:467

Ursprung

Bjuv Billesholms Gård 9:1

Tidigare Beteckning

Beteckning	Omregistreringsdatum	Akt
M-Södra Vram Billesholms Gård 9:19	1983-11-30	12-BJJ-618

Ajourforande inskrivningsmyndighet

Lantmäteriet	Kontorbeteckning: Hässleholm Telefon: 0771-63 63 63
--------------	---

Kommunstyrelsen

§ 80

Dnr 2022-00236

Omprioriterings- och tilläggsbeslut - Prognos 1, Bjuv (NSVA AB)

Sammanfattning

NSVA AB önskar att Bjuvs kommun tar ett tilläggs- och omprioriteringsbeslut avseende investeringar som netto innebär en utökad investeringsbudget på 6 867 000 kr. Investeringen har en avskrivningstid på 50 år och en internränta motsvarande 1,5 procent på investeringens bokförda värde. Det innebär att tilläggsinvesteringen genererar en årlig avskrivning på 137 340 kr. Internräntan räknat på 12 månader är initialt 103 000 kr räknat på aktuell internränta.

Kostnaderna för avskrivningar börjar belasta tekniska förvaltningen först när investeringen aktiveras, vilket innebär att kostnadsbelastningen för 2022 kommer att vara mycket marginell och kommer inte att påverka VA-taxan för innevarande verksamhetsår.

Kommunstyrelsen förvaltning har inget att erinra gällande förslaget till omprioriterings- och tilläggsbeslut från NSVA AB.

Beslutsunderlag kommunstyrelsens arbetsutskott

Tjänsteskrivelse, Stefan Christensson, 2022-05-25
Tekniska nämnden, 2022-05-24, § 59 (med bilaga)
NSVA AB, önskemål om omprioriterings- och tilläggsbeslut

Kommunstyrelsens förvaltnings förslag till beslut

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att godkänna NSVA AB:s önskemål om omprioriterings- och tilläggsbeslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att godkänna NSVA AB:s önskemål om omprioriterings- och tilläggsbeslut.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2022-06-01, § 114

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna NSVA AB:s önskemål om omprioriterings- och tilläggsbeslut.

Beslutet skickas till:
(Kommunfullmäktige)
Diariet

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Omprioriterings- och tilläggsbeslut – Prognos 1, Bjuv (NSVA AB)

Sammanfattning av ärendet

NSVA AB önskar att Bjuvs kommun tar ett tilläggs- och omprioriteringsbeslut avseende investeringar som netto innebär en utökad investeringsbudget på 6 867 000 kr. Investeringen har en avskrivningstid på 50 år och en internränta motsvarande 1,5 procent på investeringens bokförda värde. Det innebär att tilläggsinvesteringen genererar en årlig avskrivning på 137 340 kr. Internräntan räknat på 12 månader är initialt 103 000 kr räknat på aktuell internränta.

Kostnaderna för avskrivningar börjar belasta tekniska förvaltningen först när investeringen aktiveras, vilket innebär att kostnadsbelastningen för 2022 kommer att vara mycket marginell och kommer inte att påverka VA-taxan för innevarande verksamhetsår.

Kommunstyrelsens förvaltning har inget att erinra gällande förslaget till omprioriterings- och tilläggsbeslut från NSVA AB.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Stefan Christensson, 2022-05-25
Tekniska nämnden, 2022-05-24, § 59 (med bilaga)
NSVA AB, önskemål om omprioriterings- och tilläggsbeslut

Kommunstyrelsens förvaltnings förslag till beslut

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att godkänna NSVA AB:s önskemål om omprioriterings- och tilläggsbeslut.

Christer Pålsson
Kommundirektör

Beslutet ska skickas till

NSVA AB
Tekniska nämnden
Ekonomiavdelningen
Diariet

Likviditetsplan - April 2022 - Utförandemånad (tkr)

Bjuv	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Totalt	Ack. per
Prognos nu	426	1 043	979	4 047	4 393	2 444	1 533	2 626	11 904	9 855	7 494	4 204	50 949	2 447
Budget	1 395	1 628	4 100	4 086	4 265	3 396	2 655	6 075	7 211	6 135	4 631	2 085	47 660	7 123
Utfall		1 264	645										1 909	1 909
Bästad	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Totalt	Ack. per
Prognos nu	983	9 077	6 121	6 664	7 617	6 829	4 891	3 856	5 824	5 667	4 246	4 581	66 357	16 182
Budget	9 411	8 681	9 554	9 803	9 714	8 443	9 419	5 999	5 748	4 719	4 548	4 634	90 670	27 645
Utfall		9 239	6 178										15 417	15 417
Helsingborg	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Totalt	Ack. per
Prognos nu	8 532	13 103	10 213	15 683	17 212	11 085	8 558	10 432	33 711	21 024	17 940	15 662	183 156	31 848
Budget	15 409	18 769	13 777	15 333	19 492	17 383	9 867	12 506	31 006	18 131	13 041	10 930	195 646	47 955
Utfall		21 476	7 905										29 381	29 381
Landskrona	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Totalt	Ack. per
Prognos nu	1 726	3 259	4 605	3 551	6 639	8 129	4 987	6 190	12 165	10 063	8 558	5 899	75 772	9 590
Budget	2 262	2 591	4 442	9 287	10 857	8 057	2 267	3 272	7 517	6 602	5 592	3 227	65 975	9 296
Utfall		3 333	3 936										7 269	7 269
Perstorp	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Totalt	Ack. per
Prognos nu	842	463	626	519	1 048	1 010	613	540	1 865	2 638	3 616	1 564	15 343	1 931
Budget	2 122	2 813	1 414	1 240	1 249	1 160	1 104	879	865	2 571	1 782	1 541	18 738	6 348
Utfall		615	751										1 366	1 366
Svalöv	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Totalt	Ack. per
Prognos nu	425	717	1 080	1 610	2 283	1 803	925	600	1 876	1 138	781	715	13 951	2 222
Budget	531	666	786	1 100	2 246	1 650	486	486	1 300	1 401	940	496	12 090	1 984
Utfall		1 297	862										2 159	2 159
Åstorp	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Totalt	Ack. per
Prognos nu	1 186	1 576	1 588	1 376	3 654	2 653	1 638	2 048	4 179	3 969	3 367	2 809	30 043	4 350
Budget	1 659	1 913	2 832	1 789	1 813	1 729	1 203	2 703	7 034	6 721	3 311	1 984	34 692	6 404
Utfall		1 586	1 071										2 657	2 657
Örkelljunga	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Totalt	Ack. per
Prognos nu	553	1 352	2 855	1 168	930	491	381	881	1 708	2 025	1 500	831	14 673	4 759
Budget	1 402	2 832	3 037	1 774	2 422	1 139	782	822	399	547	669	522	16 345	7 271
Utfall		487	929										1 416	1 416
Totalt	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Totalt	Ack. per
Prognos nu	14 121	29 239	25 211	33 450	42 845	33 953	23 145	26 293	71 525	54 355	46 002	35 434	420 228	68 570
Budget	32 790	37 061	36 905	42 637	49 637	41 817	27 002	31 921	60 680	46 280	33 844	24 898	465 471	106 756
Utfall		39 297	22 277										61 574	61 574

Följande önskar NSVA beslut om:

Kommun	Projekt	Projektnr. Kommun	Projektnr. NSVA	Avd	Typ	Belopp	Kommentar
Bjuv	Södra Storg., Industrig., V Ringg., Holkleddningen E2 + expl. Sälleberga	306	62350	L	R	12 000 000 kr	Justering utifrån riktpolis från Skanska, hänvisar till tidigare dialog med kommunen
Bjuv	Dagvatten Humlegatan alt BJ-3A och BJ-3B - Återställning	339	61851	L	N	470 000 kr	Återställningsutgifter som tidigare ej budgeterats
Bjuv	Bjuv - Parkgatan, Kolonigatan (Dagvattenåtgård BJ7A och BJ7B)		62570	L	N	200 000 kr	Behov av projektering för att möjliggöra genomförande 2023, ej tidigare budgeterats
Bjuv	Bjuv Balders- Odeng- Torsgatan etapp 1 (BJ-11 A)-återställning		61861	L	R	17 000 kr	Återställningsutgifter som tidigare ej budgeterats
Bjuv	Mellerstavägen/Tjutebrovägen Dagvattenåtgård BJ-8	319	62400	L	N	10 000 kr	Mindre justering
Bjuv	Billesholms stationsområde NSVA	322	62430	L	R	100 000 kr	Akut ramallokering från 2021 som drar över året. Reliningen av avloppsledning genomförs inom "relining avlopp Bjuv" istället för i detta projekt då vi har behov att ta fler ledningar än vad som var planerat i samband med denna exploatering
Bjuv	Bjuv 3:58	380	62300	L	R	-180 000 kr	Ramallokering
Bjuv	Akutram Reinv. - Bjuv			L	R	-450 000 kr	Ramallokering
Bjuv	Ekeby - Strömg., Mejerig., Falkg.			L	R	-500 000 kr	Framflyttat för att sänka investeringsramen 2023 varför projektering uteblir 2022
Bjuv	Allmän Ram Reinv. - Bjuv			L	R	-800 000 kr	Ramallokering
Bjuv	Asfaltering - Bjuv			L	R	-4 000 000 kr	Ramallokering
Tilläggsbeslut						6 867 000 kr	

Kommentar:

Affärsplanen 2023-2025 är lagd med motsvarande nedragningar jämfört med tidigare totalram men återkommer i budgetarbetet med eventuella ytterligare justeringar för att i

Härmed beviljas ovanstående projekt för beslut:

Namnunderskrift

Datum

Namnförtydligande

Tekniska nämnden

§ 59

Dnr 2022-00120

Omprioriterings- och tilläggsbeslut - Prognos 1, Bjuv (NSVA)

Sammanfattning

NSVA önskar att Bjuvs kommun tar beslut om en tilläggs- och omprioriteringsbeslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-05-17 Thorsten Olow Schnaars förvaltningschef
NSVA:s omprioriterings- och tilläggsbeslut

Ärendet

NSVA omprioriterings- och tilläggsbeslut

Förvaltningens förslag till beslut

Tekniska förvaltning föreslår att tekniska nämnden beslutar att tekniska nämnden har inget att erinra gällande föreliggande omprioriterings- och tilläggsbeslut från NSVA och att tekniska nämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att godkänna NSVA:s önskade omprioriterings- och tilläggsbeslut.

Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden beslutar att tekniska nämnden har inget att erinra gällande föreliggande omprioriterings- och tilläggsbeslut från NSVA om 6 867 000 kr och att tekniska nämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att godkänna NSVA:s önskade omprioriterings- och tilläggsbeslut.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen/Kommunfullmäktige
Ekonomiavdelningen

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Tekniska förvaltningen

Thorsten Olow Schnaars, förvaltningschef för teknisk
förvaltning
thorsten.olow-schnaars@bjuv.se

Omprioriterings- och tilläggsbeslut - Prognos 1, Bjuv (NSVA)

Sammanfattning av ärendet

NSVA önskar att Bjuvs kommun tar beslut om en tilläggs- och
omprioriteringsbeslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-05-17 Thorsten Olow Schnaars förvaltningschef
NSVA:s omprioriterings- och tilläggsbeslut

Ärendet

NSVA omprioriterings- och tilläggsbeslut

Tekniska förvaltningens förslag till beslut

Tekniska förvaltning föreslår att tekniska nämnden beslutar att tekniska
nämnden har inget att erinra gällande föreliggande omprioriterings- och
tilläggsbeslut från NSVA och att tekniska nämnden beslutar att föreslå
kommunfullmäktige att godkänna NSVA:s önskade omprioriterings- och
tilläggsbeslut.

Thorsten Olow Schnaars
Förvaltningschef tekniska förvaltning

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Ekonomiavdelning

Kommunstyrelsen

§ 81

Dnr 2022-00237

Införande av elektronisk signering av protokoll från styrelse-, nämnds och fullmäktiges sammanträden i Bjuvs kommun

Sammanfattning

Bjuvs kommun har idag en digital nämndadministration vilket innebär att handlingar skapas och distribueras elektroniskt genom dokument- och ärendehanteringssystemet Ciceron DoÄ och Ciceron Assistent. För att ta ett ytterligare steg i digitaliseringen föreslår den styrande majoriteten att fullmäktiges, kommunstyrelsens och övriga nämnders protokoll samt protokoll från utskott ska signeras med elektroniska signaturer. Vidare föreslås att kommunalrättsliga ordförandebeslut ska signeras med elektroniska signaturer.

Beslutsunderlag kommunstyrelsens arbetsutskott

Tjänsteskrivelse, Hanna Isero, 2022-05-19

Ärendet

Bjuvs kommun har idag en digital nämndadministration vilket innebär att handlingar skapas och distribueras elektroniskt genom dokument- och ärendehanteringssystemet Ciceron DoÄ och Ciceron Assistent.

För att ta ett ytterligare steg i digitaliseringen föreslår den styrande majoriteten att fullmäktiges, kommunstyrelsens och övriga nämnders protokoll samt protokoll från utskott ska signeras med elektroniska signaturer. Vidare föreslås att kommunalrättsliga ordförandebeslut ska signeras med elektroniska signaturer. Förslaget om elektronisk signering innebär att handlingen inte behöver justeras på fysisk plats i kommunen utan kan utföras varsomhelst oberoende av tidpunkt. Det frigör tid för förtroendevalda och tjänstepersoner att inte behöva uppsöka en fysisk plats för underskrift. En annan aspekt som har aktualiserats under pandemin är att digital signering är ett bra alternativ när sociala kontakter ska begränsas.

Med anledning av förslaget har kommunstyrelsens förvaltning sammanställt information kring vad som krävs för elektronisk signering av politiskt beslutade dokument.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsen

Av kommunallagen framgår att protokoll ska justeras senast fjorton dagar efter sammanträdet på det sätt som fullmäktige har bestämt. I arbetsordningen bestämmer fullmäktige om formerna för justering av protokollet. Syftet med justeringen är att bestyrka riktigheten av vad som står i protokollet. Kommunallagen har inga krav på att detta bestyrkande måste ske genom undertecknande med en penna. Frågan om elektroniskt underskrivna protokolls laglighet har också prövats av Förvaltningsrätten i Göteborg (dom 2014-05-26, Mål nr 11534-13) och Kammarrätten i Göteborg (dom 2014-09-24, Mål nr 3459-14) som har konstaterat att det inte finns några hinder för att skriva under protokoll elektroniskt. Det föreligger således inget hinder enligt kommunallagen för att justera kommunala sammanträdesprotokoll med elektronisk signatur. I Bjuvs kommuns arbetsordning för fullmäktige respektive i reglementet för kommunstyrelsens och nämndernas gemensamma bestämmelser och arbetsformer finns inga bestämmelser om att protokollen behöver justeras med penna, utan elektronisk underskrift är således möjlig.

För ordförandebeslut i brådskande ärenden enligt kommunallagen finns inte några lagkrav på att underskriften ska vara underskriven med penna. Elektronisk underskrift är därmed möjlig.

Elektronisk underskrift används i dagsläget av flera kommuner och andra kommunala organ såsom kommunalförbund.

Bjuvs kommun kan genom e-tjänsteportalen OpenE signera protokoll. E-tjänsteplattformen har funktionaliteten för signering av digitala handlingar och funktionen ingår i det befintliga priset för e-tjänsteplattformen. Om förändringen ska genomföras behöver kommunen i dagsläget inte köpa in en ny tjänst eller anlita en ny leverantör för elektronisk signering av handlingar. Personuppgiftsbiträdesavtal finns redan med leverantören av e-tjänsteportalen. Eftersom leverantören av OpenE har sina servrar i Sundsvall och inte överför informationen till tredje land är det även säkert att använda systemet för underskrift av protokoll som innehåller sekretessklassad information.

Inga handlingar som signeras elektroniskt kommer i så fall att bevaras i OpenE utan de kommer att laddas ner och bevaras på kommunens server i väntan på att i framtiden överförs till kommunens e-arkiv. Ordförandebeslut i brådskande ärenden ska även hanteras enligt respektive förvaltnings nuvarande rutin.

Elektronisk underskrift förutsätter att de som ska signera har en personlig e-legitimation (BankID) samt en e-postadress. Även nämndsekreterare signerar protokollen. Om elektronisk signering införs kommer nämndsekreterarna under en övergångsperiod att använda sitt privata BankID i tjänsten, vilket de alla har samtyckt till. Det pågår ett projekt att införa e-tjänstelegitimationer för tjänstepersoner i Bjuvs kommun som kommer att innebära att nämndsekreterarna i framtiden inte behöver använda sina privata BankID.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsen

Legitimering med BankID förekommer redan i Bjuvs kommun för de förtroendevalda som sitter i nämnder och utskott där sekretessärenden förekommer. BankID används i de fallen för att legitimera sig i Ciceron Assistent för att kunna läsa underlag till ärenden som innehåller sekretess.

Elektronisk signering av handlingar medför också enligt förvaltningens bedömning att protokollen endast ska bevaras digitalt och inte på papper. En elektronisk underskrift är endast giltigt om det går att elektroniskt verifiera att underskriften är korrekt och legitim vid utförandet. En utskrift av ett elektroniskt underskrivet protokoll innebär att det inte går att verifiera underskriften och den är därmed inte längre giltig. För framtida sökmöjligheter av protokoll och ordförandebeslut samt för enhetligt bevarande av handlingarna behöver också protokollen och ordförandebeslut hanteras på ett enda sätt. Kommunstyrelsens förvaltning bedömer därför att det är olämpligt att ha både manuella och elektroniska underskrifter, utan att ett arbetssätt får väljas.

Ett införande av elektroniska underskrifter skulle innebära att det krävs en annan administrativ rutin av protokoll och ordförandebeslut för kommunens förvaltningar än den som gäller idag. Kansliavdelningen kan genomföra utbildningar för nämndsekreterarna i hur systemet fungerar samt ta fram rutiner och lathundar för hur man praktiskt ska hantera de elektroniskt underskrivna handlingarna.

Ordförandens förslag till beslut

Ordföranden föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen besluta att införa elektronisk signering av protokoll från utskott, nämnds- och fullmäktiges sammanträden samt ordförandebeslut i brådskande ärenden från och med september 2022.

Yrkande

Ulrika Thulin (S) yrkar *att ärendet avgörs i Kommunfullmäktige och att det införs i samband med ny mandatperiod fr.o.m. 1/1-2023.*

Mikael Henrysson (SD) ändringsyrkar att ärendet ska avgöras i kommunfullmäktige.

Liselott Ljung (S) och Nils Nilsson (C) yrkar bifall till Ulrika Thulins (S) yrkande.

Claes Osslén (SD) yrkar bifall till ordförandes förslag med ändringsyrkandet.

Proposition

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och Ulrika Thulins (S) yrkande och finner att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsen**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att införa elektronisk signering av protokoll från utskott, nämnds- och fullmäktiges sammanträden samt ordförandebeslut i brådskande ärenden från och med september 2022.

Reservation

Ulrika Thulin (S), Liselott Ljung (S) och Nils Nilsson (C) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Beslutsunderlag kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2022-06-01, § 116

Yrkande

Ulrika Thulin (S) yrkar *att det införs i samband med ny mandatperiod fr.o.m. 1/1-2023.*

Nils Nilsson (C), Urban Berglund (KD) och Anders Månsson (S) yrkar bifall till Ulrika Thulins (S) yrkande.

Claes Osslén (SD), Jörgen Johnsson (M), Kenneth Bolinder (-) och Matthias Åkesson (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Proposition

Ordförande ställer proposition på Ulrika Thulins (S) yrkande och arbetsutskottets förslag, och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att införa elektronisk signering av protokoll från utskott, nämnds- och fullmäktiges sammanträden samt ordförandebeslut i brådskande ärenden från och med september 2022.

Reservation

Anders Månsson (S), Christer Landin (S), Ulrika Thulin (S), Terhi Laine (S), Nils Nilsson (C) och Urban Berglund (KD) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till:
(Kommunfullmäktige)
Diariet

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Införande av elektronisk signering av protokoll från styrelse-, nämnds och fullmäktiges sammanträden i Bjuvs kommun

Sammanfattning av ärendet

Bjuvs kommun har idag en digital nämndadministration vilket innebär att handlingar skapas och distribueras elektroniskt genom dokument- och ärendehanteringssystemet Ciceron DoÄ och Ciceron Assistent. För att ta ett ytterligare steg i digitaliseringen föreslår den styrande majoriteten att fullmäktiges, kommunstyrelsens och övriga nämnders protokoll samt protokoll från utskott ska signeras med elektroniska signaturer. Vidare föreslås att kommunalrättsliga ordförandebeslut ska signeras med elektroniska signaturer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Hanna Isero, 2022-05-19

Ärendet

Bjuvs kommun har idag en digital nämndadministration vilket innebär att handlingar skapas och distribueras elektroniskt genom dokument- och ärendehanteringssystemet Ciceron DoÄ och Ciceron Assistent.

För att ta ett ytterligare steg i digitaliseringen föreslår den styrande majoriteten att fullmäktiges, kommunstyrelsens och övriga nämnders protokoll samt protokoll från utskott ska signeras med elektroniska signaturer. Vidare föreslås att kommunalrättsliga ordförandebeslut ska signeras med elektroniska signaturer. Förslaget om elektronisk signering innebär att handlingen inte behöver justeras på fysisk plats i kommunen utan kan utföras varsomhelst oberoende av tidpunkt. Det frigör tid för förtroendevalda och tjänstepersoner att inte behöva uppsöka en fysisk plats för underskrift. En annan aspekt som har aktualiserats under pandemin är att digital signering är ett bra alternativ när sociala kontakter ska begränsas.

Med anledning av förslaget har kommunstyrelsens förvaltning sammanställt information kring vad som krävs för elektronisk signering av politiskt beslutade dokument.

Av kommunallagen framgår att protokoll ska justeras senast fjorton dagar efter sammanträdet på det sätt som fullmäktige har bestämt. I arbetsordningen bestämmer fullmäktige om formerna för justering av protokollet. Syftet med justeringen är att bestyrka riktigheten av vad som står i protokollet. Kommunallagen har inga krav på att detta bestyrkande måste ske genom undertecknande med en penna. Frågan om elektroniskt underskrivna protokolls laglighet har också prövats av Förvaltningsrätten i Göteborg (dom 2014-05-26, Mål nr 11534-13) och Kammarrätten i Göteborg (dom 2014-09-24, Mål nr 3459-14) som har konstaterat att det inte finns några hinder för att skriva under protokoll elektroniskt. Det föreligger

således inget hinder enligt kommunallagen för att justera kommunala sammanträdesprotokoll med elektronisk signatur. I Bjuvs kommuns arbetsordning för fullmäktige respektive i reglementet för kommunstyrelsens och nämndernas gemensamma bestämmelser och arbetsformer finns inga bestämmelser om att protokollen behöver justeras med penna, utan elektronisk underskrift är således möjlig.

För ordförandebeslut i brådskande ärenden enligt kommunallagen finns inte några lagkrav på att underskriften ska vara underskriven med penna. Elektronisk underskrift är därmed möjlig.

Elektronisk underskrift används i dagsläget av flera kommuner och andra kommunala organ såsom kommunalförbund.

Bjuvs kommun kan genom e-tjänsteportalen OpenE signera protokoll. E-tjänsteplattformen har funktionaliteten för signering av digitala handlingar och funktionen ingår i det befintliga priset för e-tjänsteplattformen. Om förändringen ska genomföras behöver kommunen i dagsläget inte köpa in en ny tjänst eller anlita en ny leverantör för elektronisk signering av handlingar. Personuppgiftsbiträdesavtal finns redan med leverantören av e-tjänsteportalen. Eftersom leverantören av OpenE har sina servrar i Sundsvall och inte överför informationen till tredje land är det även säkert att använda systemet för underskrift av protokoll som innehåller sekretessklassad information.

Inga handlingar som signeras elektroniskt kommer i så fall att bevaras i OpenE utan de kommer att laddas ner och bevaras på kommunens server i väntan på att i framtiden överförs till kommunens e-arkiv. Ordförandebeslut i brådskande ärenden ska även hanteras enligt respektive förvaltnings nuvarande rutin.

Elektronisk underskrift förutsätter att de som ska signera har en personlig e-legitimation (BankID) samt en e-postadress. Även nämndsekreterare signerar protokollen. Om elektronisk signering införs kommer nämndsekreterarna under en övergångsperiod att använda sitt privata BankID i tjänsten, vilket de alla har samtyckt till. Det pågår ett projekt att införa e-tjänstelegitimationer för tjänstepersoner i Bjuvs kommun som kommer att innebära att nämndsekreterarna i framtiden inte behöver använda sina privata BankID.

Legitimering med BankID förekommer redan i Bjuvs kommun för de förtroendevalda som sitter i nämnder och utskott där sekretessärenden förekommer. BankID används i de fallen för att legitimera sig i Ciceron Assistent för att kunna läsa underlag till ärenden som innehåller sekretess.

Elektronisk signering av handlingar medför också enligt förvaltningens bedömning att protokollen endast ska bevaras digitalt och inte på papper. En elektronisk underskrift är endast giltigt om det går att elektroniskt verifiera att underskriften är korrekt och legitim vid utförandet. En utskrift av ett elektroniskt underskrivet protokoll innebär att det inte går att verifiera underskriften och den är därmed inte längre giltig. För framtida sökmöjligheter av protokoll och ordförandebeslut samt för enhetligt bevarande av handlingarna behöver också protokollen och ordförandebeslut hanteras på ett enda sätt. Kommunstyrelsens förvaltning bedömer därför att det är olämpligt att ha både manuella och elektroniska underskrifter, utan att ett arbetssätt får väljas.

Ett införande av elektroniska underskrifter skulle innebära att det krävs en annan administrativ rutin av protokoll och ordförandebeslut för kommunens

förvaltningar än den som gäller idag. Kansliavdelningen kan genomföra utbildningar för nämndsekreterarna i hur systemet fungerar samt ta fram rutiner och lathundar för hur man praktiskt ska hantera de elektroniskt underskrivna handlingarna.

Ordförandens förslag till beslut

Ordföranden föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen besluta att införa elektronisk signering av protokoll från utskott, nämnds- och fullmäktiges sammanträden samt ordförandebeslut i brådskande ärenden från och med september 2022.

Christer Pålsson
Kommundirektör

Beslutet ska skickas till

Kommunsekreterare
Samtliga nämnder och utskott
Gruppledarna för de politiska partierna
Diariet

Från: Irene Nilsson <irene.nilsson@sd.se>
Skickat: den 2 juni 2022 19:35
Till: Susan Elmlund
Ämne: Avsägelse

Hej Susan!

Jag Irene Nilsson (SD) avsäger mitt uppdrag som ersättare i barn och utbildningsnämnden.

Vänligen Irene

Från: Christel Hedlund
Skickat: den 13 juni 2022 12:29
Till: Susan Elmlund
Ämne: Avsägelse Christel Hedlund

Härmed avsäger jag min plats som ledamot i Barn och utbildningsnämnden och som ledamot i Barn och utbildningsnämndens arbetsutskott.

Bjuv 20220613
Christel Hedlund SD

Från: Patricia Brorsson <patriciabrorsson95@gmail.com>
Skickat: den 8 juni 2022 22:06
Till: Susan Elmlund
Ämne: Avsägelse Patricia Brorsson

Härmed avsäger jag Patricia Brorsson mig samtliga politiska uppdrag i Bjuvs kommun på grund av flytt till annan kommun.

Mvh

Patricia Brorsson

Skickat från min iPhone

Från: Adam Brorsson <adambrorsson87@gmail.com>
Skickat: den 8 juni 2022 22:05
Till: Susan Elmlund
Ämne: Avsägelse

Härmed avsäger jag Adam Brorsson mig samtliga politiska uppdrag i Bjuvs kommun på grund av flytt till annan kommun.

Adam Brorsson (M)